様式第１号（第６条関係）

令和　年　月　日

一般社団法人イーストとくしま観光推進機構

会長　遠藤　彰良　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金申請書

　イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付要綱第４条の規定により、下記のとおり助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

１　藍のれん製作経費　　　　　金　　　　　　　　円

２　交付申請額　　　　　　　　金　　　　　　　　円

３　事業計画書　　別紙１のとおり

（別紙１）

事　業　計　画　書

|  |  |
| --- | --- |
| 藍のれんを使用する店舗 | 店　名：住　所：〒電　話：メール：Instagramアカウント：お持ちでない場合はFacebookまたはＸアカウント： |
| 藍のれんを製作する工房等 | 工房名：住　所：〒電　話： |
| しこくるり参画予定 | [ ] 既に参画している　[ ] 参画する [ ] 参画しない ※いずれかに☑を※これから参画する場合は、本申請書及び事業計画書をご提出していただいた後、弊社から参画方法についてご連絡させていただきます。 |
| 藍のれんのデザイン案等 | ※サイズ、技法、製作のコンセプト、文字やデザインの有無などを簡潔に記載すること |
| 収支予算 | 収入 | 支出 |
| 助成金　　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　合　計　　　　　　　　　　円 |
| 自己資金　　　　　　　　円 |
| 合　計　　　　　　　　　円 |
| 担当者 | 氏　名：住　所：電　話：メール： |

* 支出項目に記載した藍のれんの製作に係る見積書（写し可）を添付すること

様式第２号（第７条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 イーストとくしま助成第 号

令和　 年　 月　 日

　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　一般社団法人イーストとくしま観光推進機構

会長　　遠藤　彰良

イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付決定通知書

令和　年　月　日付けで申請のあった助成金の交付については、イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付要綱第７条の規定により、その交付を下記のとおり決定します。

記

１　助成対象店舗名

２　交付決定額　　　　金　　　　　　　　　円

３　交付条件

（１）この助成金は，申請書記載の目的以外に使用してはなりません。

（２）次の各号のいずれかに該当するときは，速やかに会長の承認または指示を受けなければなりません。

　　ア　申請書に記載された内容を変更するとき。

　　イ　助成事業を中止し，または廃止するとき。

　　ウ　予定の期限内に完了しないとき，またはその遂行が困難となったとき。

（３）本助成金交付要綱に違反した場合は交付決定を取消し，助成金の返還を求めます。

様式第３号（第８条第1項関係）

令和　年　月　日

一般社団法人イーストとくしま観光推進機構

会長　遠藤　彰良　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業変更（中止）承認申請書

　令和　年　月　日付けイーストとくしま助成第　　　号で交付決定通知のあった助成事業について、次のとおり変更（中止）したいので、イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付要綱第８条第１項の規定により、その承認を申請します。

記

１　変更（中止）の内容

２　変更（中止）の理由

３　助成金交付変更額

　　　　既交付決定額（Ａ）　　　金　　　　　　　　　円

　　　　変更承認申請額 （Ｂ）　　　金　　　　　　　　　円

　　　　差引増減額（Ｂ－Ａ）　金　　　　　　　　　円

４　事業計画書　別紙のとおり

※変更後の事業計画書の様式は、申請時の様式第１号の別紙１を利用し、変更前、変更後がわかるように作成すること。

様式第４号（第８条第２項関係）　　　　　　　　　　　　イーストとくしま助成第　号

令和　年　月　日

　　様

　　　　　　　　　　　　　　　一般社団法人イーストとくしま観光推進機構

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　遠藤　彰良

イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業変更（中止）承認書

令和　年　月　日付けで申請のあった助成金交付の変更（中止）については、イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付要綱第８条第２項の規定により、次のとおり承認します。

記

１　令和　年　月　日付けで申請のあったイーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業変更（中止）承認申請書記載のとおり。

２　交付決定額

　　　　変更後（Ａ）　　　　　金　　　　　　　　　　　円

　　　　変更前（Ｂ）　　　　　金　　　　　　　　　　　円

　　　　差引増減額（Ａ－Ｂ）　金　　　　　　　　　　　円

３　変更条件

様式第５号（第９条関係）

令和　年　月　日

一般社団法人イーストとくしま観光推進機構

会長　遠藤　彰良　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業実績報告書

　令和　年　月　日付けイーストとくしま助成第　　　号で交付決定通知のあった助成事業の実績について、次のとおりイーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付要綱第９条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　藍のれん製作経費　　　　　金　　　　　　　　円

２　交付決定額　　　　　　　　金　　　　　　　　円

３　事業実績報告書　　　　　　別紙１のとおり

（別紙１）

事　業　実　績　報　告　書

|  |  |
| --- | --- |
| 藍のれんの写真 | ※製作後、店舗に掛けた藍のれんの写真を添付すること（別添可）。また、写真画像データをメールで送付すること。送付先：info@east-tokushima.jp 件名：藍のれん写真（店名）」 |
| ＳＮＳ投稿 | [ ] 藍のれん　[ ] お店のおすすめ商品　　　※投稿してから☑を |
| しこくるり参画の場合は旅パスで使えるメニュー | おすすめメニュー：利用ポイント： |
| 収支決算 | 収入 | 支出 |
| 助成金　　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　合　計　　　　　　　　　　円 |
| 自己資金　　　　　　　　円 |
| 合　計　　　　　　　　　円 |
| 担当者 | 氏　名：住　所：電　話：メール： |

* 支出項目に記載した藍のれんの製作に係る領収書（写し可）を添付すること

様式第６号（第１０条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　イーストとくしま助成第　　号

令和　　年　　月　　日

様

一般社団法人イーストとくしま観光推進機構

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会長　遠藤　彰良

イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付確定通知書

令和　年　月　日付けで実績報告のありましたイーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金については、次のとおり助成金の額を確定したので、イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付要綱第１０条の規定により、下記のとおり通知します。

記

１　交付決定額　　　　金　　　　　　　　　円

２　交付確定額　　　　金　　　　　　　　　円

様式第７号（第１１条関係）

助成金請求書

令和　年　月　日

一般社団法人イーストとくしま観光推進機構

　会長　遠藤　彰良　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

次の助成金について、イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金交付要綱第１１条の規定により、次のとおり請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| １ 名 　称 | イーストとくしま「藍のれん」のあるまちづくり推進事業助成金 |
| ２　請　　 求　　 額 | 金　　　　　　　　　　　　円 |
| ３　振込口座 | 金融機関名：支店名：口座種類：　当座　・　普通　　　いずれかに〇を口座番号

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

： |